



## ÁLLÁSPÁLYÁZAT

Nyíró Gyula Országos Pszichiátriai és Addiktológiai Intézet

Pénzügyi és Számviteli osztály

pályázatot hirdet Egészségügyi szolgálati jogviszony (Eszjtv.) keretében

### **Pénzügyi osztályvezető**

Munkakör/feladatkör betöltésére.

#### **Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** A munkakör rendeltetése (fő feladat)

Az önállóan működő intézmény zavartalan működéséhez szükséges, gazdálkodásával összefüggő pénzügyi-számviteli tevékenység ellátásának biztosítása. Az intézmény szervezeti és működési szabályzatának megfelelően az osztály működési körébe tartozó feladatok meghatározása és azok végrehajtásának ellenőrzése.

Azon belül:

Összefogja és irányítja a kórház pénzügyi és számviteli tevékenységét. Koordinálja, irányítja, ellenőrzi az osztálya munkáját, elkészíti a pénzügyi tájékoztatókat.

Felélős a kórház negyedéves és éves költségvetési beszámolójának elkészítéséért.

A fenntartó, a tulajdonos, illetve a kórház vezetése részére (az általuk meghatározott tartalommal és formában a megkívánt rendszerességgel) tájékoztatót készít a kórház gazdasági és pénzügyi mutatóiról, helyzetéről.

Összeállítja az intézmény éves költségvetési javaslatát.

Felhívja a figyelmet a gazdálkodás területén keletkező lehetőségekre és veszélyekre.

Felügyeli a kórház számviteli és pénzügyi tevékenységgel összefüggő bizonylati rendjét. Ennek keretében elkészíti és aktualizálja a pénzügyi és számviteli területet érintő szabályzatokat.

A gazdasági igazgató helyettese, a gazdasági igazgató távolléte esetén ellátja a gazdasági igazgató feladatait

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** egészségügy

**FEOR besorolás:** 1411 Számviteli és pénzügyi tevékenységet folytató egység vezetője

**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):**  
Gazdálkodás/logisztikai/pénzügyi

**Betöltendő állás jogviszonya:** Egészségügyi szolgálati jogviszony (Eszjtv.)

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:** Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** Budapest

**A munkavégzés pontos helye:** 1135 Budapest, Lehel utca 59-61

**Álláshirdető szervezet bemutatása:** Nyíró Gyula Országos Pszichiátriai és Addiktológiai Intézet pályázatot hirdet Egészségügyi szolgálati jogviszony (Eszjtv.) keretében

Pénzügyi és Számviteli osztály

Pénzügyi osztályvezető

munkakör betöltésére.

**A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.):** A pályázat benyújtásának módja: elektronikus úton Kovács Eszter Humánpolitikai szervező részére a allaspalyazat@nyiro-opai.hu E-mail címen keresztül. A pályázati anyagon kérjük feltüntetni a munkakör megnevezését és iktatószámát.

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra az Egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény és végrehajtásáról szóló 528/2020. (XI.28.) Korm.rendelet, OKFŐ utasításai az irányadók.

## **Feltételek, Előnyök**

### ***Pályázati feltételek:***

#### **Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Büntetlen előélet
- Erkölcsei bizonyítvány

#### **Elvárt végzettség/képesítés:**

- 5. Felső középfokú szakképesítés emelt szintű szakképesítés, szakképesítés-ráépülés szakképesítés felsőfokú szakirányú szakképzettség technikai szakképzettség, Egyéb végzettség, Mérlegképes könyvelő
- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Egyéb végzettség, Diploma

**Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 5**

**Elvárt vezetői tapasztalat időtartama (év): 3**

#### **Egyéb pályázati feltétel meghatározása:**

- regisztrált mérlegképes könyvelői képesítés
- felsőfokú végzettség (Bsc. vagy azzal egyenértékű diploma)
- egészségügyi alkalmasság

### ***Pályázat elbírálása során előnyt jelent:***

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen**

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Igen**

**Egyéb pályázati előnyök:**

- CT Eco-Stat program ismerete
- közfinanszírozott egészségügyi szolgáltatónál szerzett tapasztalat
- államháztartási mérlegképes könyvelői képesítés
- 3 éves vezetői tapasztalat

**A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:**

- Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2024.12.10. 00:00

**Pályázat benyújtásának módja:** Elektronikus úton Kovács Eszter Humánpolitikai szervező részére a [allaspalyazat@nyiro-opai.hu](mailto:allaspalyazat@nyiro-opai.hu) E-mail címen keresztül.

**A pályázat elbírálásának módja:** Pályázati anyagon kérjük feltüntetni a munkakör nevét és iktatószámát. A munkakör legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2024.12.19. 00:00

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:** <https://nyiro.euintezmeny.hu/>

**Állás tervezett betöltésének időpontja:** 2024.12.20.

**Publikálás tervezett időpontja:** 2024.11.21.

*A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.*



**Közzolgállás**