

~~sz 01902/2013/01/sz~~

956/2/2013

sz 01944/2014/00/sz

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS
Projektmenedzsment feladatok ellátására

amely létrejött egyrészről a

Nyíró Gyula Kórház - Országos Pszichiátriai és Addiktológiai Intézet (székhely: 1135 Budapest, Lehel utca 59., adószám: 15493125-2-41, képviseli: Dr. Németh Attila PhD, főigazgató főorvos, Horváth Péter, gazdasági igazgató) mint **Megrendelő**,

másrészről,

Engineer Design Kft. (Székhely: 1098 Budapest, Epreserdő u. 12. 4. em. 19.; cégjegyzékszám: 01-09-998504; adószám: 23740343-2-43; bankszámlaszám: 11713036-20000215-00000000; képviseli: Majláth Gyöngyi, ügyvezető)

mint **Vállalkozó** között (együttesen Szerződő Felek) az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

I. A szerződés tárgya:

1./Megrendelő megbízza a vállalkozót projektmenedzsment tevékenység ellátásával. Vállalkozó pedig elvállalja a tevékenység elvégzését.

1.1/ A Vállalkozó, a Megrendelő megbízásából, kötelezettséget vállal arra, hogy a **KMOP-4.3.2/B-13 kódszámú „Pszichiátriai és addiktológiai egészségügyi szolgáltatások fejlesztése a Közép-Magyarországi régióban” című kiemelt projekt felhívás** keretében benyújtandó projektjavaslat pozitív elbírálása esetén ellátja a projektmenedzsment feladatokat a projekt teljes futamideje alatt a projekt befejezéséig¹.

II. A Vállalkozó kötelezettségei:

- A megvalósításhoz kapcsolódó összes bizonylat (árajánlatok, szerződések, számlák, kifizetési bizonylatok) előállításának ellenőrzése, szoros nyomonkövetése annak érdekében, hogy azok a pályázati és elszámolási kötelezettségeknek megfeleljenek;
- A támogatás igénybevételehez kapcsolódó projekt előrehaladási jelentések és kifizetési kérelmek elkészítése, a támogatási szerződés esetleges módosításának menedzselése;
- A projekt megvalósítási ideje alatt a kiemelt projekt felhívás előírásainak megfelelő, projektmenedzsmentben jártas szakértő biztosítása a projektmenedzszeri feladatok ellátására;
- A támogatott projekttervben vállalt „tájékoztatáshoz és a nyilvánosság biztosításához” kapcsolódó tevékenységek pályázati előírások szerint történő irányítása;
- A projekt pénzügyi/szakmai nyomonkövetése a támogatás lehívhatóságának biztosítása érdekében.

¹ „Egy projekt akkor tekinthető befejezettnek, ha a támogatott tevékenység a támogató okiratban, támogatási szerződésben meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz aktiválásra került, és a Kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító, hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a Közreműködő Szervezet jóváhagyta és a támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.” (Pályázati Útmutató a Regionális Fejlesztési Operatív Programok keretében megjelent Pályázati Felhívásokhoz, Verzió: 2012-02: 24. o.)

Majláth

dr. T. I.

A Vállalkozó feladatát képezi a Megrendelő igényei alapján különösen:

- projekt menedzsment szervezet felállítása,
- kapcsolattartás a közreműködő szervezetekkel,
- projekt teljesítési dokumentáció összeállítása,
- a jelentéstételi eljárási kötelezettség minőségbiztosítása,
- pályázattal kapcsolatos elszámolás és pénzügyi beszámoló elkészítése,
- pénzügyi elszámolások, kifizetések ellenőrzése a támogatáshoz kapcsolódó pénzügyi szabályozásnak megfelelően,
- támogatási szerződésmódosítások összeállítása,
- záró pénzügyi és szöveges jelentések elkészítése,
- részvétel a helyszíni ellenőrzéseken
- szakértői tevékenységek összehangolása
- a projekt műszaki tartalmának vizsgálata támogathatóság és az elszámolhatóság szempontjából,
- közreműködés a kivitelezés műszaki tartalmának a pályázati kiírásnak, támogatási dokumentációnak történő megfeleltetésében,
- a támogatási szerződés mellékletét képező költségvetés betartásának ellenőrzése, Megrendelő figyelmeztetése amennyiben ettől való eltérést tapasztal, szükség esetén indokolással alátámasztott költségvetési módosítási javaslat készítése,
- koordináció, kommunikáció a Megrendelővel, a partnerekkel, és a közreműködő Szervezettel
- marketing, nyilvánosság biztosításához kapcsolódó tevékenységek ellenőrzése a pályázati szabályozás szempontjából,
- a Megrendelővel történő folyamatos kapcsolattartás, előre egyeztetett módon, a projekt szempontjából szükséges mértékű személyes megjelenés a kivitelezés helyszínén ill. a Megrendelő székhelyén.

Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződés teljesítése során feladatait a lehető legmagasabb szakmai színvonalon végzi.

III. Megrendelő kötelezettségei

1./ A Megrendelő kötelezettsége, hogy a Vállalkozó részére biztosítsa a projektmenedzsment feladatok ellátásához szükséges összes olyan pénzügyi, humánerőforrás-, műszaki és orvosszakmai adatot és információt, amely a projekt megvalósításához, valamint elszámolásához kapcsolódik. Projekt-előrehaladási jelentések és kifizetési kérelmek beadását megelőzően az ilyen jellegű adatszolgáltatásra a közösen meghatározott határidőket betartja.

2./ Megrendelő minden a projekttel kapcsolatos beruházás megrendelését megelőzően, valamint a közbeszerzési eljárások meghirdetése, és a szerződések megkötése előtt egyeztet a Vállalkozóval annak érdekében, hogy minden projekttevékenység és bizonylat (szerződések számlák, stb.) a pályázati elszámolási és egyéb előírásoknak megfeleljen. Amennyiben a Megrendelő az egyeztetést elmulasztja, vagy nem tartja be a Vállalkozó által ismertett előírásokat, abban az esetben a szabálytalanságokból származó esetleges károkért a Vállalkozó nem tehető felelőssé.

3./ A Megrendelő részére érkező mindennemű a projekttel kapcsolatos lényeges értesítésről a Megrendelő köteles 2 munkanapon belül írásos módon (fax, email, tértivevényes postai küldemény) a Vállalkozót tájékoztatni. Lényeges okiratnak minősül a hiánypótlásról, helyszíni szemléről, elszámolásokról az Irányító Hatóság vagy a Közreműködő Szervezet által a projekt kapcsán küldött bármely dokumentáció. Megjegyzés: A hiánypótlások általában időkorláthoz kötöttek, ezért minden hiánypótlásról kapott információról a Megrendelő, a kézhezvétel napján – közös érdek kapcsán – köteles Vállalkozót tájékoztatni.

IV. A szerződés időtartama

A megbízás a beadott projektterv támogatási szerződésben rögzített kezdésének napjától a projekt befejezéséig tart.²

V. Harmadik személyek igénybevétele

Vállalkozó harmadik személy közreműködését igénybe veheti. A Vállalkozó az igénybe vett személyért úgy felel, mint a rábízott ügyet maga látta volna el.

VI. Utasítási jog

A vállalkozó vállalja, hogy a szerződést a Megrendelő utasításai szerint és érdekének megfelelően teljesíti. Amennyiben a Megrendelő célszerűtlen, vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni; ha a Megrendelő utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, az utasításból eredő károk őt terhelik.

Vállalkozó a Megrendelő utasításaitól csak akkor térhet el, ha ezt a Megrendelő érdeke feltétlenül megköveteli és a Megrendelő előzetes értesítésére már nincs mód.

VII. Értesítés

A Vállalkozó vállalja, hogy a Megrendelőt a szerződés teljesítéséről folyamatosan informálja, az esetlegesen felmerülő új körülményekről tájékoztatja.

VIII. Együttműködés

A Megrendelő vállalja annak lehetővé tételét, hogy Vállalkozó akadálytalanul hozzá jusson minden olyan adathoz és információhoz, továbbá kapcsolatba léphessen a Megrendelő minden alkalmazottjával és szakértőjével, amelyekhez való hozzáférés, illetve akikkel történő kapcsolattartás a Megrendelő belátása szerint a feladat ellátásához szükséges. Ennek keretében a Megrendelő kifejezetten vállalja, hogy a feladat teljesítéséhez szükséges információkat a Vállalkozó által írásban megküldött megkeresésben meghatározott határidőre átadja.

A Vállalkozó vállalja, hogy konzultációs lehetőséget biztosít a felmerülő problémák megoldása érdekében.

A Vállalkozó köteles a Megbízót minden olyan körülményről, tényről haladéktalanul tájékoztatni, amely a projekt eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, gátolja, vagy annak megghiúsulását eredményezheti.

A Vállalkozó vállalja, hogy a Megrendelőnek a jelen szerződéssel kapcsolatos megkereséseire mindenkor rendelkezésre áll, a Megrendelő-igényei szerint tájékoztatja az ügyek állásáról.

² a projekt befejezésének definícióját lásd az 1. lábjegyzetben



Egyéb kötelezettségek:

Megrendelő köteles a teljesítés szerződésszerű megtörténtét igazolni. A Megrendelő a tevékenység elvégzéséről teljesítésigazolást állít ki. A teljesítés igazolásárára Dr. Németh Attila Phd., főigazgató jogosult.

IV. A szerződés pénzügyi tartalma:

A Vállalkozó a Megrendelő által kiállított teljesítés igazolás alapján számlát állít ki az alábbiak szerint:

A projektmenedzsment feladatok ellátásáért összesen bruttó 5.720.000 Ft, azaz ötmillió-hétszázhuszezer forint számlázása kéthavonta, teljesített két hónapot követően történik a projekt futamideje alatt (azaz az előzetes tervek szerint 12 hónap alatt), az alábbiak szerint:

1. számla: bruttó 1.430.000 Ft
2. számla: bruttó 1.430.000 Ft
3. számla: bruttó 715.000 Ft
4. számla: bruttó 715.000 Ft
5. számla: bruttó 715.500 Ft
6. számla: bruttó 715.500 Ft

A projekt futamidejét követően a zárójelentés és záró kifizetési kérelem összeállítását, valamint az ezekhez tartozó hiánypótlásokat Vállalkozó térítésmentesen végzi el. Amennyiben a projekt maximum 2 hónappal meghosszabbításra kerül a tervezett 12 hónaphoz képest, akkor Vállalkozó vállalja a projektmenedzsment feladatok térítésmentes ellátását szintén a zárójelentések elfogadásáig. Amennyiben a projekt a tervezett 12 hónapnál korábban zárul, Vállalkozót az összesen megállapított bruttó 5.720.000 Ft akkor is megilleti, mivel ez esetben a projektmenedzsment-feladatokat a tervezettnél nagyobb munkaidő-ráfordítással kell ellátni, a pályázati kötelezettségeknek ugyanis ez esetben is meg kell felelni (jelentések, kifizetési kérelmek benyújtása, nyilvánossággal kapcsolatos tevékenységek biztosítása). A projekt korábbi zárása esetén tehát a fennmaradó megbízási díj ütemezését újra kell tervezni.

A számlák ellenértékét Megrendelő 30 banki napon belül köteles kiegyenlíteni.

V. Titoktartási kötelezettség:

A Szerződő Felek kijelentik, hogy a másik féllel, illetve annak tevékenységével kapcsolatban tudomásukra jutott valamennyi adatot és információt titoktartási kötelezettség megtartásával kezelik, azokat harmadik személyek számára hozzáférhetővé semmilyen módon nem teszik, kivéve a jogszabály alapján közzétételi kötelezettség alá tartozó adatokat és információkat. E kötelezettségük megsértése esetére a Felek a teljes körű kártérítési felelősséget vállalnak. Ez alól feloldást csak a Felek egybehangzó írásos akaratnyilvánítása adhat.

VI. Záró rendelkezések:

1./ Jelen megállapodást csak a felek közötti megegyezést követően, mindkét fél írásbeli hozzájárulásával és kizárólag írásban lehet módosítani.

2./ Jelen szerződés felbontására vonatkozó pontok:

- Abban az esetben, ha a Vállalkozó nem tesz eleget a szerződésben vállalt feltételeknek és elvégzendő kötelezettségeknek, a Megrendelő, hivatalos postai úton (tértivevényes levél) írásban és bizonyítható indokok alapján felbonthatja a szerződést.
- Abban az esetben, amennyiben a Megrendelő nem tesz eleget a szerződésben vállalt kötelezettségeinek és az együttműködésen alapuló, határidőn belüli adatszolgáltatásnak, a Vállalkozó elállhat a szerződéstől, mely döntését szintén köteles, hivatalosnak minősülő, írásos úton közölni a Megrendelővel.

3./ A Megrendelő jelen szerződés aláírásával egyidejűleg hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Vállalkozó referencialistájában feltüntetésre kerüljön.

4./ A Vállalkozó kötelezi magát, hogy a tudomására jutott adatokat bizalmasan, az adatvédelmi törvényben foglaltaknak megfelelően tárolja és kezeli.

5./ A Megrendelő a szerződés aláírásával felhatalmazását adja, hogy jelen szerződés bármely pontjában felmerülő fizetési kötelezettségének nem teljesítése esetén a Vállalkozó a Megrendelő adatait harmadik személynek, - a Vállalkozó érdekeit védő és képviselőjogi személynek, behajtást végző ügyvédi irodának – teljesítési követelésének behajtása végett kiadja.

6./ A Szerződő Felek a jelen szerződésben feltüntetett valamennyi költség késedelmes fizetése esetén a mindenkori jegybanki alapkamattal növelt összeget kötelesek megfizetni.

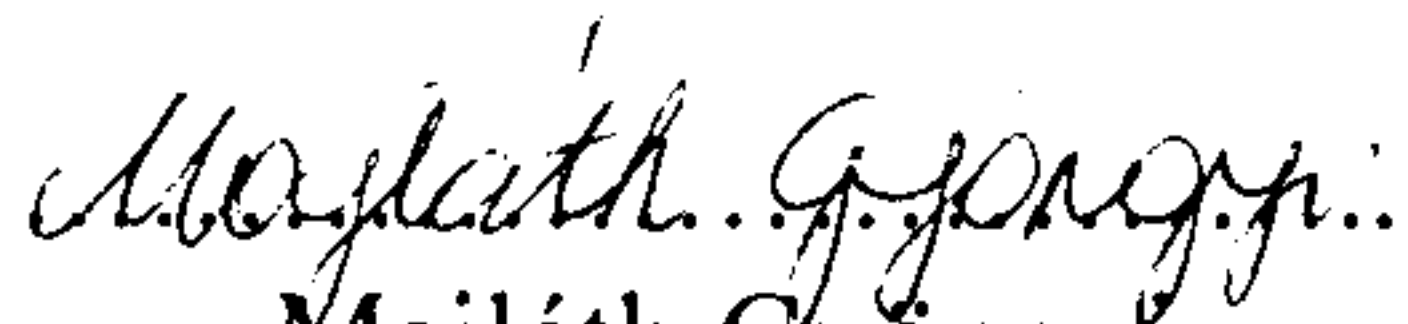
7./ A felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből eredő bármely nézeteltérést, vitát elsősorban tárgyalás útján igyekeznek rendezni. Amennyiben ez irányú törekvések nem vezetnek eredményre, úgy a jogvita eldöntésére a felek alávetik magukat a Megrendelő székhelye szerinti illetékes és hatáskörrel rendelkező bíróság ítéletének.

7./ A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezései, valamint a szerzői jogi (1999. évi LXXVI-törvény) az irányadóak.

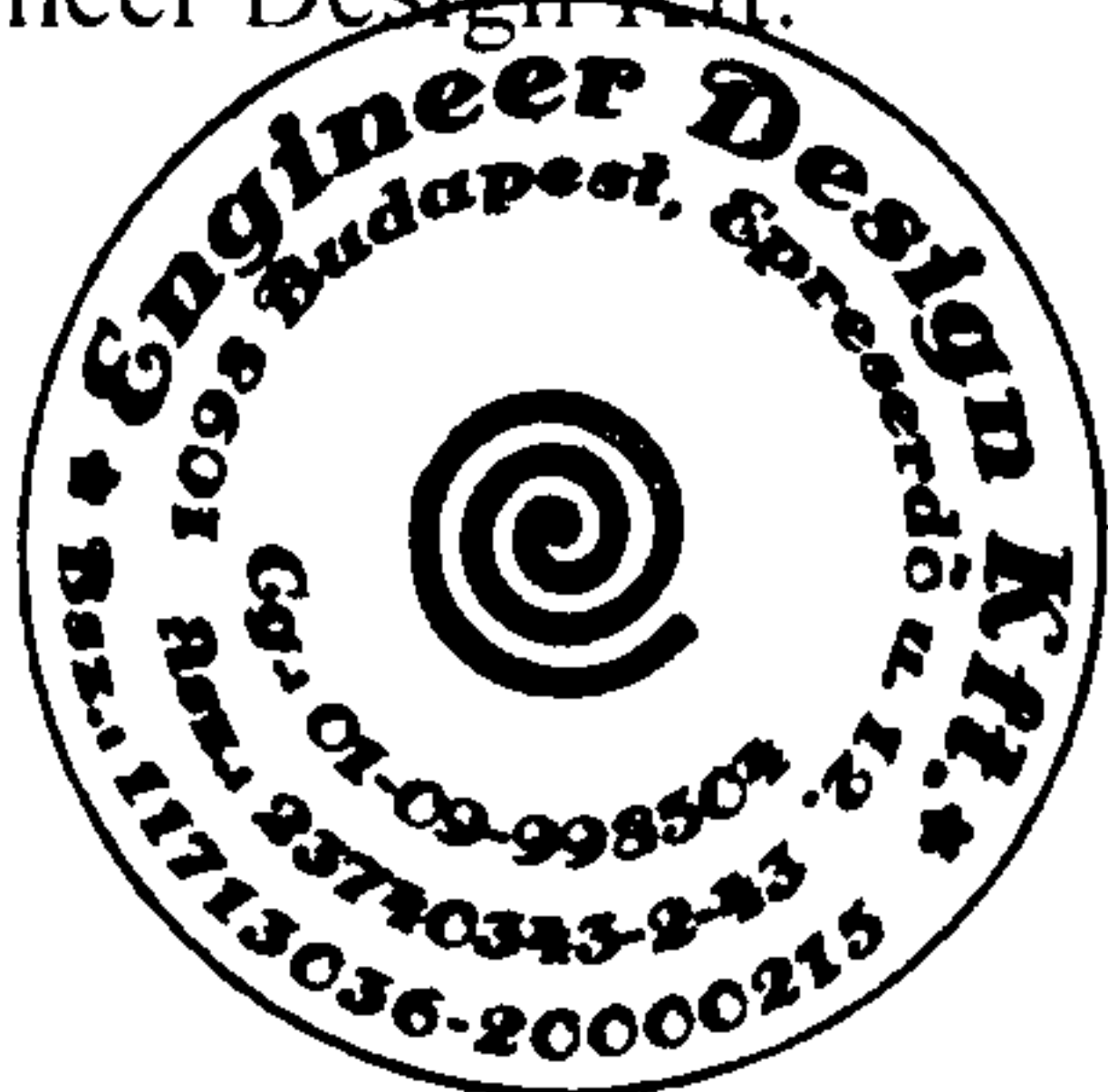
Jelen szerződés 4 eredeti példányban készült.


A Szerződő Felek a jelen vállalkozási szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.


Budapest, 2013. október 16.

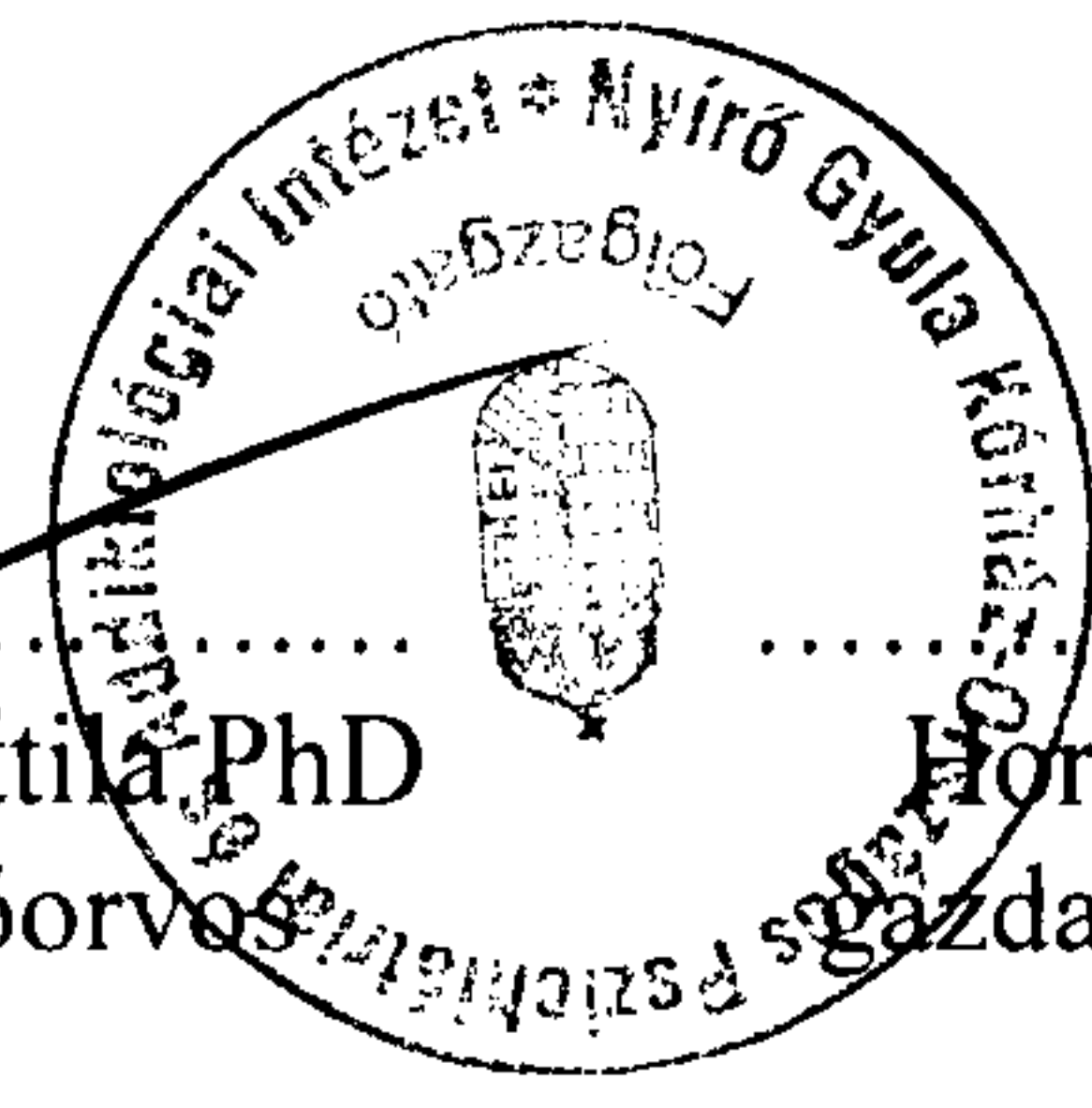

Majláth Gyöngyi
Ügyvezető

Engineer Design Kft.




.....
Dr. Németh Attila PhD
főigazgató főorvos


.....
Horváth Péter
gazdasági igazgató



Nyíró Gyula Kórház-Országos
Pszichiátriai és Addiktológiai Intézet

W. dr. T. C.

